



Republik Österreich

**Datenschutz  
behörde**

A-1080 Wien, Wickenburggasse 8

Tel.: +43-1-52152-2569

E-Mail: dsb@dsb.gv.at

DVR: 0000027

**Angaben zur Datenanwendung  
Meldung einer Datenanwendung (gemäß Anlage 2 DVRV 2002BGBl. II Nr. 24/2002)**

**Art der Meldung:**

- Neumeldung einer Datenanwendung
- Änderung einer Datenanwendung

**Bezeichnung der Datenanwendung und Zweck der Datenanwendung**

Elektronische Bewilligungsverfahren (eBV) der Bau- und Anlagenbehörde der Stadt Graz zur Dokumentation, Texterstellung und Steuerung von baubehördlichen Verfahren betreffend Bauvorhaben zur Errichtung oder Änderung von Gebäuden, Aufzügen oder baulichen Anlagen (Baubewilligungsverfahren, Bauanzeige), sowie Aufträge zur Behebung von Baugebrechen, Vorschriftswidrigkeiten oder widmungswidriger Nutzung - eBV (Produkte g2vb, eAkte+, i2gpm, dms3 der Firma OTS)

**Registernummer:**

0051853

**Nummer der Datenanwendung**

0051853/285

**Name (sonstige Bezeichnung) und Anschrift des Auftraggebers:**

Magistrat der Stadt Graz  
Hauptplatz 1  
8011 Graz  
Österreich

**Telefon- und Faxnummer sowie E-Mail-Adresse des Auftraggebers:**

Tel.: 0316 872 2336  
walther.nauta@stadt.graz.at

**Vertreter des Auftraggebers:**

**Vertreter des Auftraggebers in der EU bei der Datenanwendung:**

**Datenschutzbeauftragter:**

**Die Datenanwendung gehört zum**

- privaten Bereich  
 öffentlichen Bereich

**Die Datenanwendung erfolgt**

- automationsunterstützt  
 manuell

**Angaben zur Anwendbarkeit der Vorabkontrolle (§ 18 Abs. 2 DSG 2000):**

- Verwendung von sensiblen Daten  
 Verwendung von strafrechtlich relevanten Daten  
 Vorliegen eines Kreditinformationssystems  
 Vorliegen eines Informationsverbundsystems  
 Videoüberwachung (gemäß § 50c DSG 2000)  
 Vorliegen keiner der Voraussetzungen

**Rechtsgrundlage(n) für die gemeldete Datenanwendung**

Geschäftsordnung für den Magistrat der Stadt Graz;  
 Verfahrensrechtlichen Vorschriften (je nach Einsatzgebiet AVG, BAO, VwGVG);  
 Materiengesetzliche Bestimmungen:  
 Stmk. BauG 1995  
 Grazer Altstadterhaltungsgesetz 2008  
 Steiermärkisches Raumordnungsgesetz 2010  
 Steiermärkisches Feuer- und Gefahrenpolizeigesetz  
 Steiermärkisches Aufzugsgesetz 2002  
 Steiermärkisches Gasgesetz 1973  
 Steiermärkischen Hebeanlagengesetzes  
 Wasserrechtsgesetz 1959  
 Recycling-Baustoff-Verordnung, BGBl. II 181/2015  
 Kanalgesetz 1988  
 Kanalabgabengesetz 1955  
 Gebührengesetz 1957, idgF  
 Gebäude- und Wohnungsregister-Gesetz - GWR-Gesetz idgF: § 6  
 Steiermärkisches Naturschutzgesetz  
 Steiermärkisches Veranstaltungsgesetz 2012

**Bescheid der Datenschutzbehörde (Internationaler Datenverkehr gemäß § 13 DSG 2000):****Bescheid der Datenschutzbehörde (Auflagenbescheid gemäß § 21 Abs. 2 DSG 2000):****Besondere Angaben zum Inhalt der Datenanwendung:**

Betroffene Personengruppen	Datenarten	Nummern der Empfängerkreise
AntragstellerInnen in einem baubehördlichen Bewilligungsverfahren	Geschäftszahl	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18
	Vorname, Nachname, Firmenname, Titel, Anrede, akad. Grad	01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18
	Adresse (Nation, Straße, HNr., Stock, Tür, PLZ, Ort)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18
	Kontaktdaten (E-Mail, Telefon, Mobiltelefon, Fax)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18
	Geburtsdatum	06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Rolle im Verfahren laut Beilage zur	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10,

	DVR-Meldung	11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Eingangsdatum und Antragsdatum	01, 03, 04, 05, 07, 08, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Verfahrenstyp (Bau, Naturschutz, Technische Anlagen, Veranstaltungen, Abwasser) siehe Beilage Antragsgegenstand_Vorhaben	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17
	Art der Baumaßnahme (z.B.: Neu-, Zu-, Umbau, Dachgeschoßausbau, bauliche Änderungen)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18
	Antragsgegenstand siehe Beilage Antragsgegenstand_Vorhaben	01, 03, 04, 05, 07, 08, 11, 12, 13, 14, 15, 17
	Aufzählung und Beschreibung eingebrachter Antragsbeilagen (Baupläne, bautechnische Unterlagen, Zustimmung-, Verpflichtungserklärungen, Vollmachten)	01, 03, 04, 05, 07, 08, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Adress-Daten (Ort, Straße, Orientierungsnummer)	01, 02, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 18
	Räumlicher Bezug (Koordinaten)	01, 02, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 18
	Grundstücknummer	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18
	Einlagezahl	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18
	Katastralgemeinde	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18
	Zuständiges Referat	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Zuständige Sachbearbeiterin / Zuständiger Sachbearbeiter	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Erledigungstermine und Fristen	01, 07, 11, 12, 13, 14, 15
	Termine von Verhandlungen	01, 07, 11, 12, 13, 14, 15
	Status des Verfahrens mit Datum (z.B.: in Bearbeitung, abgewiesen, storniert, zurückgewiesen, zurückgezogen, rechtskräftig, abgeschlossen)	01, 03, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 17
	Geschäftszahlen (Verknüpfung mit jeweiligen in Verbindung stehenden Verfahren)	01, 07, 11, 12, 13, 14, 15
	Workflow - interner Dokumentenweg (Datum der Erstellung bzw. des Erhalts, ErstellerIn, AbsenderIn, EmpfängerIn)	01, 07, 11, 12, 13, 14, 15
	Status der Dokumente mit Datum (z.B.: Entwurf, Konzept, definitiv, rechtskräftig) und Versionierung	01, 07, 11, 12, 13, 14, 15
	Zustelldaten der Dokumente (Erhalt, Versand, Zustellnachweis unter Anwendung der dualen Zustellung)	01, 07, 11, 12, 13, 14, 15
	Art der Erledigung (z.B.: Bewilligung, Abweisung, Zurückweisung, Zurückziehung)	01, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 17
	Anzeigen, Meldungen und Mitteilungen (z.B.: Baubeginns- oder Fertigstellungsanzeigen)	01, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Baupläne, bautechnische Unterlagen	01, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14,

	(z.B.: Statik, Energieausweis, Bauphysik, Brandschutzkonzepte)	15, 16
	Stellungnahmen und Gutachten (fallspezifische Inhalte)	01, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Einwände und Mitteilungen	01, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Berufungen/Beschwerden (fallspezifische Inhalte)	01, 03, 04, 05, 07, 09, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Aktenvermerke (Ort, Zeitpunkt, Beteiligte, fallspezifische Inhalte)	01, 03, 04, 05, 07, 08, 11, 12, 13, 14, 15
	Ladungen zur Verhandlung oder Besprechung (Ort, Zeitpunkt, Rechtsgrundlagen, Beteiligte und deren Rollen, fallspezifische Inhalte wie der Gegenstand)	01, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Niederschrift, Verhandlungsschrift (Ort, Zeitpunkt, Rechtsgrundlagen, Beteiligte und deren Rolle, fallspezifische Inhalte wie Gegenstand und Verhandlungsverlauf)	01, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Mitteilungen (Rechtsgrundlagen und verfahrensrechtliche Inhalte, fallspezifische Inhalte)	01, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Bescheide (bau- und verfahrensrechtliche Inhalte, Parteien des Verfahrens und deren Rollen, fallspezifische Inhalte wie die genaue Beschreibung des Bauvorhabens, zu erfüllende behördliche Auflagen, Hinweise auf bau- und verfahrensrechtliche Vorschriften)	01, 03, 05, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Höhe der zu entrichtenden Gebühren und Abgaben	01, 03, 07, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Adress-Daten (Nutzungseinheit)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18
	Räumlicher Bezug (Koordinaten)	01, 02, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 18
	Baubewilligungsdatum	01, 02, 05, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18
	Fertigstellungsdatum	01, 02, 05, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18
	Funktion des Gebäudes (z.B. für Wohnzwecke, öffentliche Verwaltung, Schulen, Infrastrukturbauten)	01, 02, 11, 12, 13, 14, 15, 18
	Bauweise (z.B.: Ziegel-, Holzbauweise)	01, 02, 11, 12, 13, 14, 15, 18
	Bauphysikalische Daten (z.B. Kennzahlen des Energieausweises über Energiebedarf, Beheizungsart)	01, 02, 11, 12, 13, 14, 15, 18
	Vorhandensein eines Aufzugs	01, 02, 11, 12, 13, 14, 15, 18
	Art der Versorgungseinrichtungen (Trinkwasser-, Elektrizität, und Gas)	01, 02, 11, 12, 13, 14, 15, 18
	Art der Entsorgungseinrichtungen (Abwasser, Niederschlagswasser, Abfall)	01, 02, 11, 12, 13, 14, 15, 18
	Geschoßanzahl	01, 02, 11, 12, 13, 14, 15, 18
	Flächenangaben (z.B.: bebaute Fläche, Geschoßflächen)	01, 02, 11, 12, 13, 14, 15, 18
	Adress-Daten (z.B.: Türnummern oder sonstige Bezeichnungen,	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18

	Geschoßzuordnung)	
	Nutzungsart	01, 02, 11, 12, 13, 14, 15, 18
	Nutzfläche, Wohnraumanzahl und Raumhöhe	01, 02, 11, 12, 13, 14, 15, 18
	Ausstattungsmerkmale (z.B.: Küche, Bad, WC)	01, 02, 11, 12, 13, 14, 15, 18
	Beheizungsart	01, 02, 11, 12, 13, 14, 15, 18
	bPk BW Bauen und Wohnen für Bauverfahren	
	bPK UW Umwelt für Verfahren nach Wasserrechtsgesetz, Naturschutzgesetz, Abfallwirtschaftsgesetz	
Parteien und Beteiligte (z.B. Haus- und GrundeigentümerInnen, NachbarInnen, magistrats-externe Sachverständige)	Geschäftszahl	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Name, Firmenname, Titel, Anrede, akad. Grad	01, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Adresse	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Arten der Erreichbarkeit, Kontaktdaten (Tel.Nr., Mail, Fax)	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Geburtsdatum	06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Rolle im Verfahren laut Beilage zur DVR-Meldung	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Workflow - interner Dokumentenweg (Datum der Erstellung bzw. des Erhalts, ErstellerIn, AbsenderIn, EmpfängerIn)	01, 07, 11, 12, 13, 14, 15
	Einwände und Mitteilungen (Rechtsgrundlagen und verfahrensrechtliche Inhalte, fallspezifische Inhalte)	01, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Berufungen (fallspezifische Inhalte)	01, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Ladungen zur Verhandlung oder Besprechung (Ort, Zeitpunkt, Rechtsgrundlagen, Beteiligte und deren Rollen, fallspezifische Inhalte wie Gegenstand)	01, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Niederschrift, Verhandlungsschrift (Ort, Zeitpunkt, Rechtsgrundlagen, Beteiligte und deren Rollen, fallspezifische Inhalte wie Gegenstand und Verhandlungsverlauf)	01, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Bescheide (bau- und verfahrensrechtliche Inhalte, Parteien des Verfahrens und deren Rollen, fallspezifische Inhalte wie die genaue Beschreibung des Bauvorhabens, zu erfüllende behördliche Auflagen, Hinweise auf bau- und verfahrensrechtliche Vorschriften)	01, 03, 05, 07, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	bPK BW Bauen und Wohnen für Bauverfahren	
	bPK UW Umwelt für Verfahren nach Wasserrechtsgesetz,	

	Naturschutzgesetz, Abfallwirtschaftsgesetz	
Fachkundige Beteiligte (BauführerInnen, PlanverfasserInnen, PrüfingenieurInnen, nicht amtliche Sachverständige und Mitglieder des Grazer Fachbeirates für Baukultur, Mitglieder der Grazer ASVK)	Geschäftszahl	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Name, Firmenname, Titel, Anrede, akad. Grad	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Berufsbezeichnung (z.B.: Ziviltechniker, Architekt)	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Befugnisumfang und Gültigkeitsdauer	07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Adresse	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Erreichbarkeit	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Geburtsdatum	07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Rolle im Verfahren (z.B.: PlanverfasserIn, BauführerIn, PrüfingenieurIn)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Workflow - interner Dokumentenweg (Datum der Erstellung bzw. des Erhalts, ErstellerIn, AbsenderIn, EmpfängerIn)	01, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Baupläne, bautechnische Unterlagen (z.B.: Statik, Energieausweis, Bauphysik, Brandschutzkonzepte)	01, 03, 04, 05, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Stellungnahmen und Gutachten (fallspezifische Inhalte)	01, 03, 04, 05, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Einwände und Mitteilungen (fallspezifische Inhalte)	01, 03, 04, 05, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Ladungen zur Verhandlung oder Besprechung (Ort, Zeitpunkt, Rechtsgrundlagen, Beteiligte und deren Rollen, fallspezifische Inhalte wie Gegenstand)	01, 03, 04, 05, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Niederschrift, Verhandlungsschrift (Ort, Zeitpunkt, Rechtsgrundlagen, Beteiligte und deren Rollen, fallspezifische Inhalte wie Gegenstand und Verhandlungsverlauf)	01, 03, 04, 05, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Bescheide(bau- und verfahrensrechtliche Inhalte, Parteien des Verfahrens und deren Rollen, fallspezifische Inhalte wie die genaue Beschreibung des Bauvorhabens, zu erfüllende behördliche Auflagen, Hinweise auf bau- und verfahrensrechtliche Vorschriften)	01, 03, 05, 07, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
Bevollmächtigte	Geschäftszahl	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Name, Firmenname, Titel, Anrede	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Umfang und Gültigkeitsdauer der Bevollmächtigung	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Adresse	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11,

		12, 13, 14, 15, 16
	Erreichbarkeit	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Geburtsdatum (Identifikation und Zustellung)	07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Vollmacht (VollmachtgeberIn, Inhalt der Vollmacht)	07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
MitarbeiterInnen der Mag.Abt 17, die Akten führen bzw. bearbeiten (Kanzleipersonal, SachbearbeiterInnen, genehmigende Vorgesetzte)	Geschäftszahl	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Name der SachbearbeiterIn	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Anschrift (Geschäftsanschrift bzw. Organisationseinheit)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Erreichbarkeit, geschäftlich(EMail, Telefon, Fax)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Kurzzeichen und Personalnummer	10, 11, 12, 13, 14, 15
	Berechtigungsprofil, aktiv/inaktiv	10, 11, 12, 13, 14, 15
	Daten zur Organisation des Bearbeitungsablaufs (Zuständigkeiten, Kompetenzen, Unterschriftenlauf)	10, 11, 12, 13, 14, 15
	Aktenbearbeitungsdaten	10, 11, 12, 13, 14, 15
	Protokolldaten über getätigte Transaktionen bzw. Zugriffe (Erzeugen und Änderung von Dokumenten im Akt, Ändern von Aktenstamm- oder -bearbeitungsdaten, Abzeichnen und Unterschreiben von Geschäftsstücken, lesende Zugriffe)	10, 11, 12, 13, 14, 15
	Workflow - interner Dokumentenweg (Datum der Erstellung bzw. des Erhalts, ErstellerIn, AbsenderIn, EmpfängerIn)	10, 11, 12, 13, 14, 15
	Aktenvermerke, Protokolle(Ort, Zeitpunkt , Beteiligte, fallspezifische Inhalte)	10, 11, 12, 13, 14, 15
MitarbeiterInnen (Sachverständige, SachbearbeiterInnen) magistratsinterner Dienststellen, zu denen ein inhaltlicher Zusammenhang im Verfahren besteht	Geschäftszahl	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Name der SachbearbeiterIn	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Anschrift (Geschäftsanschrift bzw. Organisationseinheit)	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Erreichbarkeit, geschäftlich(EMail, Telefon, Fax)	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Kurzzeichen	10, 11, 12, 13, 14, 15
	Berechtigungsprofil	10, 11, 12, 13, 14, 15
	interner Dokumentenweg (Datum der Erstellung bzw. des Erhalts, ErstellerIn, AbsenderIn, EmpfängerIn)	01, 07, 11, 12, 13, 14, 15
	Stellungnahmen und Gutachten (fallspezifische Inhalte)	01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16

**Beabsichtigte Übermittlungen aus dieser Datenanwendung:**

Nummer und Bezeichnung des Empfängerkreises	Rechtsgrundlage für die Übermittlung
1 Dienststellen des Magistrats, die als Sachverständige mit bautechnischen, stadtplanerischen oder umwelttechnischen Angelegenheiten in Verbindung stehen	Geschäftseinteilung und GOM des Magistrats sowie jeweiliges der Übermittlung zu Grunde liegendes Materiengesetz
2 Statistik Austria (Bund) gemäß Bundesstatistikgesetz	§ 6 Gebäude- und Wohnungsregister-Gesetz (GWRGesetz)
3 Parteien des Verfahrens - im Falle der Akteneinsicht, Ladung zu einer Verhandlung oder bei Teilnahme an einer Verhandlung	§§ 8, 17, 18, 19 AVG; § 26 Stmk. BauG 1995
4 Beteiligte des Verfahrens - im Falle einer Ladung zu einer Verhandlung oder bei Teilnahme an einer Verhandlung	§§ 8, 18 und § 40 AVG; § 26 Stmk. BauG 1995
5 BezirksvorsteherInnen als Beteiligte	Statut der Landeshauptstadt Graz
6 Stammzahlenregisterbehörde	§§ 2, 4, 6 E-Governemnt-Bereichsabgrenzungsverordnung, § 9 Abs 2 E-Government-Gesetz
7 Landesverwaltungsgericht Steiermark im Falle von Beschwerden und Säumnisbeschwerden	Verwaltungsgerichtsverfahrensgesetz (VwGVG), insb. §§ 14 Abs. 2 und 3, 15 Abs. 2 und 3, 16 Abs. 2 jeweils iVm Stmk. BauG 1995
8 Zuständige Mag. Abt. 17 als Verwaltungsstrafbehörde	Stmk. BauG 1995
9 Bundesfinanzgericht - als zuständige Instanz für Beschwerden gegen alle Abgaben	Bundesabgabenordnung (BAO), insb. § 266 BAO; § 121 WAOR
10 Finanzamt wenn Bundesgebühren nicht entrichtet wurden	Gebührengesetz 1957, idgF
11 Übergeordnete Dienststellen des Magistrats zum Zwecke der Überprüfung und Kontrolle (z.B. Magistratsdirektion, Stadtbaudirektion, interne Revision, Stadtrechnungshof	GEM und GOM des Magistrats
12 Landesverwaltungsgericht Steiermark	Auf gerichtliche Anforderung bzw. im Rahmen von Zeugenaussagen nach Entbindung von der Amtsverschwiegenheit
13 Grazer Stadtrechnungshof	§ 98 Statut der Landeshauptstadt Graz
14 Verfassungsgerichtshof	Verfassungsgerichtshofgesetz 1953 – VfGG, insb. § 20 VfGG
15 Verwaltungsgerichtshof	Verwaltungsgerichtshofgesetz 1985 - VwGG
16 Mit der Rechtsdurchsetzung betraute Stellen (wie z.B. Gerichte, vom Gericht beauftragte Sachverständige)	§ 8 Abs.3 Z 5 und 9 Z 9 DSG 2000 iVm §§ 1295 ff ABGB, jeweils zur Übermittlung zu Grunde liegende Materiengesetz
17 Bundesministerium für Finanzen (BMF), Zollamt (Überprüfung der ordnungsgemäßen Abgabeführung betreffend Erhebung des Altlastenbeitrages)	§ 9a Altlastensanierungsgesetz, § 27 Abgabenverwaltungsorganisationsgesetz (AVOG), § 114 in Verbindung mit § 143 Bundesabgabenordnung (BAO)
18 Holding Graz Kommunale Dienstleistungen GmbH - Spartenbereich Wasserwirtschaft	Servicevereinbarungen 2015/2016 Spartenbereich-Wasserwirtschaft abgeschlossen am 17.11.2014 zwischen der Stadt Graz und der Holding Graz – kommunale Dienstleistungen GmbH, gefertigt auf Grundlage des Gemeinderatsbeschlusses vom 04.12.2014; GZ. A8 002274/2014/0009; Beschlüsse des



	<p>Gemeinderates der Landeshauptstadt Graz vom 14.12.2009, MD.23025/2009-12, vom 23.09.2010, MD.23025/2009- 13, sowie vom 12.12.2010, Präs. 010539/2003/0012, („Neuorganisation Haus Graz“, Ausgliederung des Stadtraummanagements in die Holding Graz – kommunale Dienstleistungen GmbH); § 2a Stmk. Kanalgesetz; Stmk. Gemeindewasserleitungsgesetz; §§ 62, 63 Stmk. Baugesetz;</p>
--	---