



Republik Österreich

**Datenschutz  
behörde**

A-1080 Wien, Wickenburggasse 8

Tel.: +43-1-52152-2569

E-Mail: dsb@dsb.gv.at

DVR: 0000027

**Angaben zur Datenanwendung  
Meldung einer Datenanwendung (gemäß Anlage 2 DVRV 2002BGBl. II Nr. 24/2002)**

**Art der Meldung:**

- Neumeldung einer Datenanwendung
- Änderung einer Datenanwendung

**Bezeichnung der Datenanwendung und Zweck der Datenanwendung**

Elektronische Bewilligungsverfahren (eBV) der Bau- und Anlagenbehörde der Stadt Graz zur Dokumentation, Texterstellung und Steuerung von Betriebsanlagenverfahren nach der GewO, AWG, StAWG, AISAG, Stmk. Prostitutionsgesetz, Stmk. Veranstaltungsgesetz 2012, Stmk. Lichtspielgesetz 1983, Stmk. Glücksspielautomaten- und Spielapparategesetz 2014, Anzeigeverfahren und Sperrzeitenfestlegung für Gastgärten, sowie Erlassung von verwaltungs- und gewerbepolizeilichen Aufträgen - eBV (Produkte g2vb, eAkte+, i2gpm, dms3 der Firma OTS)

**Registernummer:**

0051853

**Nummer der Datenanwendung**

0051853/290

**Name (sonstige Bezeichnung) und Anschrift des Auftraggebers:**

Magistrat der Stadt Graz  
Hauptplatz 1  
8011 Graz  
Österreich

**Telefon- und Faxnummer sowie E-Mail-Adresse des Auftraggebers:**

Tel.: 0316 872 2336  
walther.nauta@stadt.graz.at

**Vertreter des Auftraggebers:**

**Vertreter des Auftraggebers in der EU bei der Datenanwendung:**

**Datenschutzbeauftragter:**

**Die Datenanwendung gehört zum**

- privaten Bereich  
 öffentlichen Bereich

**Die Datenanwendung erfolgt**

- automationsunterstützt  
 manuell

**Angaben zur Anwendbarkeit der Vorabkontrolle (§ 18 Abs. 2 DSG 2000):**

- Verwendung von sensiblen Daten  
 Verwendung von strafrechtlich relevanten Daten  
 Vorliegen eines Kreditinformationssystems  
 Vorliegen eines Informationsverbundsystems  
 Videoüberwachung (gemäß § 50c DSG 2000)  
 Vorliegen keiner der Voraussetzungen

**Rechtsgrundlage(n) für die gemeldete Datenanwendung**

Verfahrensrechtlichen Vorschriften (je nach Einsatzgebiet AVG, BAO, VwGVG);  
 Materiengesetzliche Bestimmungen:  
 Gewerbeordnung 1994 - GewO 1994 BGBl. Nr. 194/1994 idgF; ArbeitnehmerInnenschutzgesetz - ASchG, BGBl. Nr. 450/1994 idgF; Bäderhygienegesetz - BHygG, BGBl. Nr. 254/1976 idgF;  
 Strahlenschutzgesetz - StrSchG, BGBl. Nr. 227/1969 idgF; Abfallwirtschaftsgesetz;  
 Altlastensanierungsgesetz; Stmk. Abfallwirtschaftsgesetz - StAWG; Stmk. Prostitutionsgesetz; Stmk. Veranstaltungsgesetz 2012, Stmk. Lichtspielgesetz 1983, Stmk. Glücksspielautomaten- und Spielapparategesetz 2014.

**Bescheid der Datenschutzbehörde (Internationaler Datenverkehr gemäß § 13 DSG 2000):****Bescheid der Datenschutzbehörde (Auflagenbescheid gemäß § 21 Abs. 2 DSG 2000):****Besondere Angaben zum Inhalt der Datenanwendung:**

Betroffene Personengruppen	Datenarten	Nummern der Empfängerkreise
KonsenswerberInnen	Geschäftszahl	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Vorname, Nachname, Firmenname, Registernummer für juristische Person, Titel, Anrede, akad. Grad	01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Adresse (Nation, Straße, HNr., Stock, Tür, PLZ, Ort)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Kontaktdaten (E-Mail, Telefon, Mobiltelefon, Fax)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Geburtsdatum	02, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Rolle im Verfahren laut Beilage zur DVR-Meldung	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Eingangsdatum und Antragsdatum	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Verfahrenstyp (Gewerbe, Gastgewerbe, Auflassung Betriebsanlagen, Feststellungsverfahren AWG und StAWG) siehe	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17

	Beilage Antragsgegenstand_Betriebsanlagen_Vorhaben	
	Art der Maßnahme (z.B.: Bewilligungsverfahren, Anzeigeverfahren, Änderungsanzeigen, Auflassung, gewerbepolizeiliche Aufträge, Sperrzeitenfestlegung, Gastgärten, Arbeitsstättenbewilligung)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17
	Antragsgegenstand siehe Beilage Antragsgegenstand_Betriebsanlagen_Vorhaben	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 11, 12, 13, 14, 15, 17
	Aufzählung und Beschreibung eingebrachter Antragsbeilagen (Ansuchen, Vollmacht des Konsenswerbers, Firmenbuchauszug, Lagepläne, Grundrissplan, Maschinenaufstellungsplan, Fluchtwegsplan, Brandschutzkonzept, Betriebsanlagenbeschreibung, Angaben über Tätigkeiten in Betriebsanlage, Anzahl der Arbeitnehmer, Betriebszeiten, Raumverwendungen, Gerätelisten, Kühlräume, Sanitär, Aufenthalts, Umkleideräumlichkeiten, Art der Beheizung, Lüftungs- und Klimaanlage, Gasanlagen, Abfallwirtschaftskonzept Sicherheitsdatenblatt)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Adress-Daten (Ort, Straße, Orientierungsnummer)	01, 02, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15
	Räumlicher Bezug (Koordinaten)	01, 02, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15
	Grundstücksnummer	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Einlagezahl	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Katastralgemeinde	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Zuständiges Referat	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Zuständige Sachbearbeiterin / Zuständiger Sachbearbeiter	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Erledigungstermine und Fristen	01, 02, 07, 11, 12, 13, 14, 15
	Termine von Verhandlungen	01, 02, 07, 11, 12, 13, 14, 15
	Status des Verfahrens mit Datum (z.B.: in Bearbeitung, abgewiesen, storniert, zurückgewiesen, zurückgezogen, rechtskräftig, abgeschlossen)	01, 02, 03, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 17
	Geschäftszahlen (Verknüpfung mit jeweiligen in Verbindung stehenden Verfahren)	01, 02, 07, 11, 12, 13, 14, 15
	Workflow - interner Dokumentenweg (Datum der Erstellung bzw. des Erhalts, ErstellerIn, AbsenderIn, EmpfängerIn)	01, 02, 07, 11, 12, 13, 14, 15
	Status der Dokumente mit Datum (z.B.: Entwurf, Konzept, definitiv, rechtskräftig) und Versionierung	01, 02, 07, 11, 12, 13, 14, 15
	Zustellenden der Dokumente (Erhalt, Versand, Zustellnachweis unter Anwendung der dualen	01, 02, 07, 11, 12, 13, 14, 15

	Zustellung)	
	Art der Erledigung (z.B.: Bewilligung, Abweisung, Zurückweisung, Zurückziehung)	01, 02, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 17
	Anzeigen, Meldungen und Mitteilungen (z.B.: Kundmachung, Verbesserungsaufträge, Aufforderungen zum Parteiegehör, Aufforderung zur Herstellung des gesetzmäßigen Zustands)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Stellungnahmen und Gutachten (fallspezifische Inhalte)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Einwände und Mitteilungen	01, 02, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Berufungen/Beschwerden (fallspezifische Inhalte)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 09, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Aktenvermerke (Ort, Zeitpunkt, Beteiligte, fallspezifische Inhalte)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 11, 12, 13, 14, 15
	Ladungen zur Verhandlung oder Besprechung (Ort, Zeitpunkt, Rechtsgrundlagen, Beteiligte und deren Rollen, fallspezifische Inhalte wie der Gegenstand)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Niederschrift, Verhandlungsschrift (Ort, Zeitpunkt, Rechtsgrundlagen, Beteiligte und deren Rolle, fallspezifische Inhalte wie Gegenstand und Verhandlungsverlauf)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Mitteilungen (Rechtsgrundlagen und verfahrensrechtliche Inhalte, fallspezifische Inhalte)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Bescheide (materienspezifische und verfahrensrechtliche Inhalte, Parteien des Verfahrens und deren Rollen, fallspezifische Inhalte wie die genaue Beschreibung des Bauvorhabens, zu erfüllende behördliche Auflagen, Hinweise auf Vorschriften)	01, 02, 03, 05, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Höhe der zu entrichtenden Gebühren und Abgaben	01, 02, 03, 07, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Adress-Daten	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Räumlicher Bezug (Koordinaten)	01, 02, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15
	Bewilligungsdatum	01, 02, 05, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17
	Fertigstellungsdatum	01, 02, 05, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17
	bPk BW Bauen und Wohnen für Betriebsanlagenverfahren	02
	bPK UW Umwelt für Verfahren nach Abfallwirtschaftsgesetz	02
Parteien und Beteiligte (z.B. GrundeigentümerInnen, NachbarInnen, magistrats-externe Sachverständige)	Geschäftszahl	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Name, Firmenname, Titel, Anrede, akad. Grad	01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Adresse	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Arten der Erreichbarkeit, Kontaktdaten (Tel.Nr.,	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08,

	Mail, Fax)	09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Geburtsdatum	02, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Rolle im Verfahren laut Beilage zur DVR-Meldung	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Workflow - interner Dokumentenweg (Datum der Erstellung bzw. des Erhalts, ErstellerIn, AbsenderIn, EmpfängerIn)	01, 02, 07, 11, 12, 13, 14, 15
	Einwände und Mitteilungen (Rechtsgrundlagen und verfahrensrechtliche Inhalte, fallspezifische Inhalte)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Berufungen (fallspezifische Inhalte)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Ladungen zur Verhandlung oder Besprechung (Ort, Zeitpunkt, Rechtsgrundlagen, Beteiligte und deren Rollen, fallspezifische Inhalte wie Gegenstand)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Niederschrift, Verhandlungsschrift (Ort, Zeitpunkt, Rechtsgrundlagen, Beteiligte und deren Rollen, fallspezifische Inhalte wie Gegenstand und Verhandlungsverlauf)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Bescheide (materienspezifische und verfahrensrechtliche Inhalte, Parteien des Verfahrens und deren Rollen, zu erfüllende behördliche Auflagen, Hinweise auf Vorschriften)	01, 02, 03, 05, 07, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	bPK BW Bauen und Wohnen für Bauverfahren	02
	bPK UW Umwelt für Verfahren nach Abfallwirtschaftsgesetz	02
Fachkundige Beteiligte (Konsenswerber, PlanverfasserInnen, PrüferInnen, nicht amtliche Sachverständige)	Geschäftszahl	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Name, Firmenname, Registernummer der juristischen Person, Titel, Anrede, akad. Grad	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Berufsbezeichnung (z.B.: Ziviltechniker, Architekt)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Befugnisumfang und Gültigkeitsdauer	02, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Adresse	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Erreichbarkeit	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Geburtsdatum	02, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Rolle im Verfahren (z.B.: PlanverfasserIn, Konsenswerber, PrüferIn)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Workflow - interner Dokumentenweg (Datum der Erstellung bzw. des Erhalts, ErstellerIn, AbsenderIn, EmpfängerIn)	01, 02, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Betriebsanlagenbeschreibung, technische Unterlagen (z.B.: Statik, Brandschutzkonzepte)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16

	Stellungnahmen und Gutachten (fallspezifische Inhalte)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Einwände und Mitteilungen (fallspezifische Inhalte)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Ladungen zur Verhandlung oder Besprechung (Ort, Zeitpunkt, Rechtsgrundlagen, Beteiligte und deren Rollen, fallspezifische Inhalte wie Gegenstand)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Niederschrift, Verhandlungsschrift (Ort, Zeitpunkt, Rechtsgrundlagen, Beteiligte und deren Rollen, fallspezifische Inhalte wie Gegenstand und Verhandlungsverlauf)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Bescheide(materienspezifische und verfahrensrechtliche Inhalte, Parteien des Verfahrens und deren Rollen, zu erfüllende behördliche Auflagen, Hinweise auf Vorschriften)	01, 02, 03, 05, 07, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
Bevollmächtigte	Geschäftszahl	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Name, Firmenname, Registernummer der juristischen Person, Titel, Anrede	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Umfang und Gültigkeitsdauer der Bevollmächtigung	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Adresse	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Erreichbarkeit	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Geburtsdatum (Identifikation und Zustellung)	02, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Vollmacht (VollmachtgeberIn, Inhalt der Vollmacht)	02, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
MitarbeiterInnen der Mag.Abt 17, die Akten führen bzw. bearbeiten (Kanzleipersonal, SachbearbeiterInnen, genehmigende Vorgesetzte)	Geschäftszahl	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Name der SachbearbeiterIn	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Anschrift (Geschäftsanschrift bzw. Organisationseinheit)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Erreichbarkeit, geschäftlich(EMail, Telefon, Fax)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Kurzzeichen und Personalnummer	02, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Berechtigungsprofil, aktiv/inaktiv	02, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Daten zur Organisation des Bearbeitungsablaufs (Zuständigkeiten, Kompetenzen, Unterschriftenlauf)	02, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Aktenbearbeitungsdaten	02, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Protokolldaten über getätigte Transaktionen bzw. Zugriffe (Erzeugen und Änderung von Dokumenten im Akt, Ändern von Aktenstamm-	02, 10, 11, 12, 13, 14, 15

	oder -bearbeitsdaten, Abzeichnen und Unterschreiben von Geschäftsstücken, lesende Zugriffe)	
	Workflow - interner Dokumentenweg (Datum der Erstellung bzw. des Erhalts, ErstellerIn, AbsenderIn, EmpfängerIn)	02, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Aktenvermerke, Protokolle(Ort, Zeitpunkt , Beteiligte, fallspezifische Inhalte)	02, 10, 11, 12, 13, 14, 15
MitarbeiterInnen (Sachverständige, SachbearbeiterInnen) magistratsinterner Dienststellen, zu denen ein inhaltlicher Zusammenhang im Verfahren besteht	Geschäftszahl	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Name der SachbearbeiterIn	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Anschrift (Geschäftsanschrift bzw. Organisationseinheit)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Erreichbarkeit, geschäftlich(EMail, Telefon, Fax)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Kurzzeichen	02, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Berechtigungsprofil	02, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	interner Dokumentenweg (Datum der Erstellung bzw. des Erhalts, ErstellerIn, AbsenderIn, EmpfängerIn)	01, 02, 07, 11, 12, 13, 14, 15
	Stellungnahmen und Gutachten (fallspezifische Inhalte)	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16

#### Beabsichtigte Übermittlungen aus dieser Datenanwendung:

Nummer und Bezeichnung des Empfängerkreises	Rechtsgrundlage für die Übermittlung
1 Dienststellen des Magistrats, die als Sachverständige mit technischen oder umwelttechnischen Angelegenheiten in Verbindung stehen	Geschäftseinteilung und GOM des Magistrats sowie jeweiliges der Übermittlung zu Grunde liegendes Materiengesetz
2 Arbeitsinspektorat Steiermark	§ 8 Abs.3 Z 1 DSGVO 2000
3 Parteien des Verfahrens - im Falle der Akteneinsicht, Ladung zu einer Verhandlung oder bei Teilnahme an einer Verhandlung	§§ 8, 17, 18, 19 AVG; §§ 74 ff. GewO 1994
4 Beteiligte des Verfahrens - im Falle einer Ladung zu einer Verhandlung oder bei Teilnahme an einer Verhandlung	§§ 8, 18 und § 40 AVG; §§ 74 ff. GewO 1994
5 BezirksvorsteherInnen als Beteiligte	Statut der Landeshauptstadt Graz
6 Stammzahlenregisterbehörde	§§ 2, 4, 6 E-Governemnt-Bereichsabgrenzungsverordnung, § 9 Abs 2 E-Government-Gesetz
7 Landesverwaltungsgericht Steiermark im Falle von Beschwerden und Säumnisbeschwerden	Verwaltungsgerichtsverfahrensgesetz (VwGVG), insb. §§ 14 Abs. 2 und 3, 15 Abs. 2 und 3, 16 Abs. 2 jeweils iVm Stmk. BauG 1995
8 Zuständige Mag. Abt. 17 als Verwaltungsstrafbehörde	§ 366 GewO 1994
9 Bundesfinanzgericht - als zuständige Instanz für Beschwerden gegen alle Abgaben	Bundesabgabenordnung (BAO), insb. § 266 BAO; § 121 WAOR
10 Finanzamt wenn Bundesgebühren nicht entrichtet wurden	Gebührengesetz 1957, idgF
11 Übergeordnete Dienststellen des Magistrats zum Zwecke der Überprüfung und Kontrolle (z.B. Magistratsdirektion, interne	GEM und GOM des Magistrats

	Revision, Stadtrechnungshof)	
12	Landesverwaltungsgericht Steiermark	Auf gerichtliche Anforderung bzw. im Rahmen von Zeugenaussagen nach Entbindung von der Amtsverschwiegenheit
13	Grazer Stadtrechnungshof	§ 98 Statut der Landeshauptstadt Graz
14	Verfassungsgerichtshof	Verfassungsgerichtshofgesetz 1953 – VfGG, insb. § 20 VfGG
15	Verwaltungsgerichtshof	Verwaltungsgerichtshofgesetz 1985 - VwGG
16	Mit der Rechtsdurchsetzung betraute Stellen (wie z.B. Gerichte, vom Gericht beauftragte Sachverständige)	§ 8 Abs.3 Z 5 und 9 Z 9 DSG 2000 iVm §§ 1295 ff ABGB, jeweils zur Übermittlung zu Grunde liegende Materien gesetz
17	Bundesministerium für Finanzen (BMF), Zollamt (Überprüfung der ordnungsgemäßen Abgabeführung betreffend Erhebung des Altlastenbeitrages)	§ 9a Altlastensanierungsgesetz, § 27 Abgabenverwaltungsorganisationsgesetz (AVOG), § 114 in Verbindung mit § 143 Bundesabgabenordnung (BAO)